



Pravila in smernice za sodelovanje pri pouku na daljavo

OBVESTILA, SPOROČILA, KOMUNIKACIJA

- Redno spremljajte obvestila na šolski spletni strani; <https://www.os-nazarje.si/>
- Redno spremljajte obvestila in navodila v šolskih spletnih učilnicah; <https://ucilnice.arnes.si/course/index.php?categoryid=3011/>
- Vsakodnevno preverjajte elektronsko pošto (Oblak 365; Outlook) in pošto v šolski spletni učilnici.
- Za vse izostanke oz. nezmožnosti za delo morajo starši/skrbniki po elektronski pošti razredniku poslati opravičilo. (imerazrednika.priimekrazrednika@os-nazarje.si) V primeru daljše odsotnosti pa posredujejo zdravniško potrdilo.
- Pri pisni in ustni komunikaciji upoštevajte bonton; ste vljudni, uporabljajte knjižni jezik in pravopisna pravila.

PRIPRAVA ZA DELO NA DALJAVO

- Delo na daljavo je namenjeno samo vam, učencem in ne drugim družinskim članom; starši/skrbniki ali starejši sorojenci vam naj po potrebi pomagajo le pri pripravi ustreznega delovnega prostora in pripomočkov.
- Za videokonferenco se primerno uredite in pravočasno pripravite.
- Pred videokonferenco si pripravite:
 - ✚ potrebne pripomočke
 - ✚ in optimalno učno okolje (zagotovite si, da ste v prostoru sami ter odstranite vse morebitne moteče dejavnike: igrače, hrano in pijačo ter hišne ljubljence).

SODELOVANJE PRI DELU NA DALJAVO

- Pri vseh oblikah pouka na daljavo redno sodelujte in upoštevajte šolska pravila.
- Upoštevajte navodila in roke za oddajo nalog.
- V času videokonference upoštevajte sledeče:
 - ✚ Učno uro prične učitelj, zato se v sestanek ne prijavljajte pred njim.
 - ✚ Dosledno sledite navodilom/napotkom za delo, ki jih daje učitelj.
 - ✚ Kamero imate vključeno ves čas srečanja, a mikrofona vklopite/izklopite na zahtevo učitelja.
 - ✚ Aktivno sodelujte in se odzivajte na učiteljeva vprašanja. V kolikor želite besedo, se prijavite z dvigom roke (lahko virtualno ali dejansko).
 - ✚ Skupni klepet/pogovor uporabljajte po učiteljevih navodilih.
 - ✚ Zasebni pogovor (klepet) uporabljajte zgolj z učiteljem (npr. za kakršne koli tehniške/druge težave povezane s trenutnim delom). Drugi zasebni medsebojni klepeti so prepovedani.
 - ✚ Snemanje sestankov je prepovedano.
 - ✚ Neupoštevanje navodil se kaznuje skladno s pravili šolskega reda.