



OSNOVNA ŠOLA NAZARJE, Zadrebčka cesta 37, 3331 NAZARJE, tel.: 03-839-13-60, fax.: 03-839-13-79, e-mail: os.nazarje@guest.arnes.si, www.os-nazarje.si

Na podlagi 60. e člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06) je svet Osnovne šole Nazarje dne, 26. 9. 2024 potrdil

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OSNOVNE ŠOLE NAZARJE

TEMELJNE DOLOČBE

(Namen pravil)

Ta pravila natančneje opredeljujejo dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določajo vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

I. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCA

1. člen

(Dolžnosti in odgovornosti učenca)

Dolžnosti in odgovornosti učenca so, da:

- a) Redno in točno obiskuje pouk in vzgojno-izobraževalne dejavnosti.
- b) Izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti.
- c) V šoli in zunaj nje skrbi za lastno zdravje in varnost.
- d) Ne ogroža zdravja in varnosti ter osebne integritete drugih učencev in delavcev šole.
- e) Spoštuje pravila hišnega reda.
- f) Skrbno in odgovorno ravna s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole.
- g) Sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice.
- h) Spoštuje pravice ter človeško dostojanstvo drugih učencev, delavcev šole in drugih.
- i) Razvija pozitivne lastnosti in oblikuje dobro samopodobo.
- j) Razvija svoje sposobnosti sodelovanja in strpnosti.
- k) Se uči sprejemati odgovornosti.
- l) Se postopoma osamosvaja.

Učenec je odgovoren za dosledno izpolnjevanje svojih dolžnosti in za kršitve zakonskih ter šolskih predpisov, vključno s temi pravili.

II. NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI

2. člen

(Načini zagotavljanja varnosti)

Nadzor na šolskem območju je organiziran z dežurstvom učiteljev in drugih zaposlenih.

Učenci so dolžni upoštevati navodila nadzornih oseb.

Učencem zagotavljamo varnost:

- a) z doslednim izvajanjem predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu;
- b) z izvajanjem osnovnega preventivnega zdravstvenega programa;
- c) z izvajanjem prometno varnostnega programa, ki obsega:
 - izvajanje učnega programa prometne vzgoje pri rednem pouku,
 - vsakodnevno osveščanje učencev o doslednem upoštevanju prometnih predpisov pri vključevanju v promet kot pešci, kolesarji ali kot vozači, s poudarkom na odgovornem vedenju,
 - prikaz varnih dohodov do šole s prometno varnostnim načrtom,
 - obveščanje staršev o njihovi vlogi in odgovornosti pri vzgoji otrok za varno vključevanje v promet;
- d) z varovanjem in nadzorom vhoda v šolo, sistemom zaklepanja in odklepanja vrat, z doslednim zaklepanjem garderobnih omaric v pritličju PS;
- e) z videonadzorom ob vhodih v šolsko stavbo matične šole;
- f) z dežurstvom učiteljev in drugih zaposlenih;
- g) z oblikovanjem oddelkov in skupin učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi in z zagotavljanjem ustreznega števila spremljevalcev v različnih dejavnostih, v skladu z veljavnimi normativi in standardi in navodili za izvajanje učnih načrtov;
- h) z varovanjem šolskega objekta z alarmnim sistemom na centralni šoli, povezanim z varnostno službo.

3. člen

(Varna pot v šolo in iz nje)

- a) Šola ima izdelan načrt šolskih poti.
- b) Učence, ki so mlajši od 7 let, mora v šolo spremljati odrasla oseba ali učenec, starejši od 10 let, ki ima pisno dovoljenje staršev.
- c) Učenci prihajajo v šolo in odhajajo iz nje:
 - peš,
 - s šolskim avtobusom ali kombijem,
 - z osebnim prevozom,
 - s kolesom, ki je opremljeno v skladu s prometnimi predpisi, v kolikor imajo opravljen kolesarski izpit in uporabljajo čelado.
- d) Prihod in odhod v šolo ni dovoljen s skiroji, rolkami, motornimi kolesi ali kolesi z motorji.
- e) Šola ne odgovarja za krajo ali poškodovanje koles na stojalih ob šoli.

4. člen

(Varnost v šoli)

- a) Učitelji skrbijo za varno in nemoteno delo učencev; zagotavljajo varno uporabo delovnih površin, strojev in drugih učnih pripomočkov ter jim pri tem pomagajo.
- b) Za učenčevo varnost pred poukom, med odmori, po pouku v šoli in na igrišču skrbijo učenci z ustreznim obnašanjem in dežurni učitelji, ki dežurajo na določenih mestih po vnaprej pripravljenem urniku.
- c) Šola ima izdelan Pravilnik o varstvu pri delu. Skrbi za redno izobraževanje delavcev v skladu z zakonom.
- d) Ob poškodbi učenca očividci takoj obvestijo učitelja ali svetovalno službo, da se zagotovi varnost vseh udeleženi, ustrezno oskrbi poškodovanca in obvesti starše, po potrebi pa tudi reševalno službo (112). Učitelj izpolni poročilo o poškodbi in/ali materialni škodi.

III. PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA

5. člen

(Pravila obnašanja in ravnanja)

Veljajo v šoli in na vseh šolskih površinah ter se smiselno upoštevajo tudi na vseh ostalih dejavnostih, ki jih organizira šola izven šolskega prostora. V vseh medsebojnih stikih smo vsi dolžni upoštevati temeljna pravila bontona in šolske ter razredne dogovore.

6. člen

(Prihod v šolo)

Učenci prihajajo v šolo 10 minut pred začetkom pouka.

Prvošolce starši pospremiijo do črte odgovornosti.

Učenci 1. razreda in učenci vozači gredo v varstvo. Zadrževanje na hodnikih ni dovoljeno.

V varstvo se vključijo učenci, za katere so zgodnejši prihod v šolo priglasili starši in so dobili dovoljenje vodstva šole.

Po prihodu v šolo se učenci v pritličju preobujejo v šolske copate z nedersečimi podplati. Garderobo (obutev, oblačilo) odložijo v garderobne omare.

Učenci izklopijo telefon pred vstopom v šolo.

7. člen

(Obnašanje med poukom)

- a) Pouk poteka mirno pod vodstvom učiteljev in drugih strokovnih delavcev. Učenci pri pouku aktivno sodelujejo pri obravnavi snovi, sedijo na svojih mestih, pripravijo potrebne pripomočke, poslušajo

razlago, upoštevajo navodila in opozorila učiteljev ter po končani uri za seboj pospravijo. Iz učilnice odidejo, ko jim učitelj to dovoli.

- b) Učenec, ki zamudi pouk, takoj odide v učilnico in se opraviči učitelju in sošolcem, pouka ne moti.
- c) Med poukom ni dovoljeno žvečiti in jesti.
- d) Učenci upoštevajo navodila učiteljev o pravilih v posamezni učilnici oziroma o načinih ravnanja s posameznimi predmeti.

8. člen

(Odmori)

V času petminutnih odmorov med šolskimi urami se učenci sprostijo in umirjeno pripravijo na naslednjo uro. Učenci na predmetni stopnji v času odmora praviloma zamenjajo učilnico. Odmori so tudi čas za opravljanje osebnih potreb (stranišče, pitje vode ...).

Na razredni stopnji učenci preživljajo rekreativni odmor ob navzočnosti razrednikov ali drugih učiteljev, na predmetni stopnji pa pod nadzorom dežurnih učiteljev.

9. člen

(Odhajanje iz šole)

Po zadnji uri pouka učenci praviloma zapustijo šolske prostore. Zadrževanje v šolskih prostorih po končanem pouku je dovoljeno le v primeru obiska popoldanskih interesnih dejavnosti, izbirnih predmetov, varstva, podaljšanega bivanja ali drugih, v šoli dogovorjenih aktivnosti.

Po pouku se v prostorih garderob ni dovoljeno zadrževati.

Starši so dolžni do otrokovega dopolnjenega 7. leta starosti v pisni obliki sporočiti šoli seznam vseh oseb, ki lahko prevzamejo učenca iz šole. Kadar učitelj dvomi, da je oseba, ki želi otroka prevzeti, do tega res upravičena, pri starših preveri upravičenost osebe do prevzema otroka. Šola ne sme izročiti učenca osebi, ki kaže vidne znake opitosti ali vpliva nedovoljenih snovi.

Izjemni odhodi učencev iz šole

Učenec lahko izjemoma zapusti šolo v času pouka, če za odsotnost pisno ali ustno zaprosijo starši. V primeru, da ima učenec v šoli zdravstvene težave (vročina, slabost, bruhanje ipd.) ali se poškoduje, iz tajništva o stanju učenca po telefonu obvestijo starše, s katerimi se dogovorijo o času in načinu odhoda učenca domov. V teh okoliščinah praviloma starši pridejo po učenca v šolo.

10. člen

(Športna dvorana)

Športna dvorana je med odmori in v času prostih ur zaklenjena, vstop je dovoljen v spremstvu učitelja ali po dogovoru z njim.

Pri pouku športa so učenci oblečeni v športna oblačila in obuti v šolske ali športne copate, po dogovoru z učiteljem so lahko tudi bos.

11. člen

(Skrb za lastnino)

V šoli so vsi dolžni skrbeti za skupno imetje in spoštovati tudi imetje vsakega posameznika. Tuje lastnine si ni dovoljeno prisvajati, je skrivati, uničevati ali poškodovati. O vsaki nastali škodi, kraji in nasilju so učenci dolžni obvestiti dežurnega učitelja ali druge učitelje, razrednika oziroma vodstvo šole. Najdeni vrednejši predmeti se oddajo v tajništvu šole.

Pozabljena oblačila lahko učenci poiščejo na ustreznih prostorih. Če jih učenci ne prevzamejo do konca šolskega leta, jih šola odda v humanitarne namene.

12. člen

(Mobilni telefoni in druge elektronske naprave)

- a) V šolskih prostorih in pri vseh dejavnostih izven šolskih prostorov, ki jih organizira šola, je za učence prepovedana samovoljna uporaba vseh elektronskih naprav.
- b) V nujnih primerih lahko učenci uporabijo telefon v tajništvu šole.
- c) Zvočno in slikovno snemanje in fotografiranje učencev in delavcev šole brez njihovega soglasja ni dovoljeno.

13. člen

(Prehrana)

Pred uživanjem hrane si umijejo roke.

Malica

Odmor za malico učencev je določen z urnikom. Učenci malicajo v učilnicah ali jedilnici, odvisno od razporeda pouka. Razrednik vsak teden določi tri reditelje, ki skrbijo za malico; ti v jedilnici prevzamejo hrano za posamezne oddelke. Ko učenci pojedjo, poskrbijo, da je učilnica oziroma jedilnica urejena, posodo in morebitne ostanke ločeno, pravočasno, pred koncem odmora, vrnejo v jedilnico. Za red na mizah poskrbi vsak učenec sam. Pri razdeljevanju in uživanju malice ter pospravljanju učilnice oz. jedilnice so obvezno prisotni učitelji. Učenci drugih učencev za hrano ne prosijo in ne izsiljujejo.

Kosilo

Učenci od 1. do 5. razreda prihajajo na kosilo z učitelji podaljšanega bivanja. Učenci od 6. do 9. razreda pred odhodom na kosilo šolske torbe pospravijo na za to določena mesta.

Učenci se lahko prijavijo na kosilo za vse dni v tednu ali le za posamezne dneve. Na kosilo odidejo praviloma po končanem pouku. Učenci kosijo v jedilnici. Pri pultu sami vzamejo pladenj, pribor in obrok. Za mizo kulturno pojedjo in pospravijo za seboj. Učenci, ki so vključeni v oddelke podaljšanega bivanja, prihajajo na kosilo skupaj z učiteljem po posebnem razporedu. Pri kosilu oddelk podaljšanega bivanja sedi strnjeno za isto mizo. Prednost pri kosilu imajo učenci, ki 6. in 7. uro nadaljujejo s poukom. V času kosila učitelji po razporedu opravljajo dežurstvo v jedilnici.

Po malici in kosilu hrane ni dovoljeno odnašati iz jedilnice.

14. člen

(Skrb za čistočo in urejenost šole)

Skrb za čistočo

V šolskih prostorih in v sanitarijah učenci skrbijo za čistočo, varčnost s papirjem, milom in vodo in se v njih ne zadržujejo po nepotrebem. Ob zapuščanju toaletnih prostorov ugasnejo luči in zaprejo vrata.

Naloge rediteljev

Vsak teden so v oddelku določeni učenci reditelji. Njihova naloga je, da:

- ob pričetku ure javijo učiteljem odsotnost učencev;
- po vsaki učni uri očistijo tablo in uredijo učilnico;
- prinesejo malico in po njej pospravijo;
- obvestijo vodstvo šole, če učitelja več kot 10 minut po začetku ure ni k pouku.

IV. PREPOVEDI IN OMEJITVE

15. člen

(Prepovedi in omejitve)

Na območju šolskega prostora in vsakega prostora, kjer se izvaja vzgojno-izobraževalna dejavnost, je prepovedano:

- a) kajenje in uživanje prepovedanih substanc;
- b) uživanje alkoholnih pijač in energijskih napitkov;
- c) prinašanje in/ali uporaba sredstev, ki lahko ogrožajo zdravje ali življenje (pirotehnika, orožje, ostri in drugi nevarni predmeti...);
- d) vsako fizično in psihično nasilje nad učenci in delavci šole;
- e) namerno uničevanje šolske lastnine ali lastnine drugih učencev in delavcev šole;
- f) neupravičeno zapuščanje šolskih prostorov ali oddaljevanje od skupine v času poteka vzgojno-izobraževalnega procesa in v času podaljšanega bivanja;
- g) samovoljno fotografiranje in snemanje;
- h) vsa ostala dejanja, ki jih veljavna zakonodaja opredeljuje kot kazniva.

Učitelj lahko učencu začasno odvzame tudi druge predmete ali snovi, ki ne sodijo v šolo, zlasti če z njimi moti pouk ali ogroža svojo varnost in varnost drugih. Učitelj o tem obvesti starše, ki predmet prevzamejo v tajništvu šole.

Učencem svetujemo, da dragocenih predmetov (npr. nakita, dragih ur) ali večjih vsot denarja ne nosijo v šolo. Za izgubljene ali drugače odtujene prej omenjene predmete šola ne prevzema odgovornosti.

Z namenom preprečevanje vnosov nevarnih predmetov, prepovedanih substanc, orožja ali drugih predmetov, ki bi utegnili ogroziti življenje ali zdravje učenca ali drugih oseb, se lahko učencu pregleda šolska torba oz. njegovi osebni predmeti. Postopek lahko izvede samo ravnatelj ali oseba, ki jo ravnatelj pooblasti. Poleg učenca in ravnatelja oz. pooblaščenih oseb mora sodelovati vsaj še ena polnoletna

oseba, zaposlena na šoli. To je lahko zaupnik, ki ga izbere učenec, ali oseba, ki jo določi ravnatelj. V tem primeru je priporočljivo, da je ta oseba svetovalni delavec. Postopek se izvede v prostoru, ki omogoča zagotavljanje dostojanstva učenca, na primer v pisarni ravnatelja ali šolske svetovalne službe. O pregledu se napiše zapisnik. V nadaljevanju se opredelijo morebitni nadaljnji vzgojni in drugi ukrepi (npr. obveščanje lokalno pristojnega centra za socialno delo, policije ipd.). Odvzete predmete lahko prevzamejo le starši osebno.

V. KRŠITVE, VZGOJNI UKREPI IN POSTOPKI

16. člen

(Kršitve in vzgojni ukrepi)

PODROČJE	KRŠITEV	NABOR UKREPOV
PRAVILA ŠOLSKEGA REDA	• Neupoštevanje navodil dežurnega učitelja • Neupoštevanje pravil obnašanja • Neupoštevanje pravil knjižničnega reda • Samovoljna uporaba mobilnega telefona ali druge multimedijske naprave v času učnega procesa • Zvočno ali slikovno snemanje učencev, strokovnih delavcev ter drugih brez dovoljenja • Objava slik ali posnetkov na spletu ali posredovanje teh tretji osebi brez dovoljenja • Neupoštevanje zahteve strokovnega delavca po izročitvi mobilne ali druge multimedijske naprave	• Ustno opozorilo strokovnega delavca • Pisno obvestilo staršem • Razgovor učenca s strokovnim delavcem • Razgovor učenca s svetovalno službo • Razgovor učenca s strokovnim delavcem, svetovalno službo in starši • Razgovor učenca s strokovnimi delavci, svetovalno službo, vodstvom šole in starši • Učenec se osebno opraviči oškodovancem • Pomoč v knjižnici • Učenec opravi koristno delo • Učenec zapiše razmišljanje o svojem vedenju in navede možne izboljšave • Učenec napiše sestavek na temo kršitve ter ga predstavi sošolcem • Učenec izdela plakat na temo kršitve ter ga predstavi in izobesi v razredu ali na hodniku • Učenec pripravi oddajo za šolski radio na temo kršitve • Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti pouk ali ogroža varnost sebe in drugih ter shranitev v za v ta namen določen prostor • Vključitev v ustrezno delavnico na temo kršitve • Učencu šola lahko občasno zagotovi doseganje ciljev izobraževanja tudi v drugih oblikah organiziranega dela z učenci z namenom, da se učenec zagotovi varnost ali nemoten pouk. • Prebere si pravila obnašanja, ki jih je kršil in z odgovori na vprašanja izkaže, da jih je razumel • Igra vlog • Socialne igre

UČNE IN DRUGE ŠOLSKE OBVEZNOSTI	• Prihod k pouku brez ustreznih pripomočkov • Odklanjanje dela pri vzgojno-izobraževalni dejavnosti • Neizpolnjevanje šolskih obveznosti • Neprimerna opremljenost za dejavnosti izven prostorov šole (ekskurzije, tabori, športni dnevi...)	• Ustno opozorilo strokovnega delavca • Pisno obvestilo staršem • Razgovor učenca s strokovnim delavcem • Razgovor učenca s svetovalno službo • Razgovor učenca s strokovnim delavcem, svetovalno službo in starši • Razgovor učenca s strokovnimi delavci, svetovalno službo, vodstvom šole in starši • Dokončanje neopravljenih obveznosti v času pred in po pouku v soglasju s starši • Učenec opravi koristno delo • Učenec napiše sestavek na temo kršitve ter ga predstavi sošolcem • Učenec izdela plakat na temo kršitve ter ga predstavi in izobesi v razredu ali na hodniku • Učenec pripravi oddajo za šolski radio na temo kršitve • Vključitev v ustrezno delavnico na temo kršitve • Učencu šola lahko občasno zagotovi doseganje ciljev izobraževanja tudi v drugih oblikah organiziranega dela z učenci z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk. • Prebere si pravila obnašanja, ki jih je kršil in z odgovori na vprašanja izkaže, da jih je razumel,
VEDENJE	• Motenje pouka • Neupoštevanje pravil vedenja med odmori • Neupoštevanje navodil vedenja v sanitarijah • Razmetavanje ali skrivanje lastnine drugih učencev • Laganje • Namigovanje na spolnost, žaljivi komentarji, šale, ki drugim prizadenejo čustva in ogrožajo njihovo dostojanstvo • Žaljivo govorjenje in spodbujanje ali razpihovanje narodnostnega, verskega ali drugega sovraštva	• Ustno opozorilo strokovnega delavca • Pisno obvestilo staršem • Razgovor učenca s strokovnim delavcem • Razgovor učenca s svetovalno službo • Razgovor učenca s strokovnim delavcem, svetovalno službo in starši • Razgovor učenca s strokovnimi delavci, svetovalno službo, vodstvom šole in starši • Opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti, podaljšanje nalog reditelja • Pomoč v jedilnici pri kosilu • Pomoč v knjižnici • Pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin • Učenec opravi koristno delo • Pomoč učencem 1. triade pri malici • Učenec zapiše razmišljanje o svojem vedenju in navede možne izboljšave • Učenec napiše sestavek na temo kršitve ter ga predstavi sošolcem

		• Žaljivo govorjenje in spodbujanje k neenakopravnosti zaradi telesnih ali duševnih pomanjkljivosti oziroma drugačnosti • Napeljevanje h kršitvam / nagovarjanje drugih h kršenju pravil, • Socialno izključevanje, osamitev, stigmatizacija • Namerno poškodovanje ali uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev in obiskovalcev šole ali uničevanje prevoznih sredstev ter drugih objektov v času šolskih dejavnosti izven šole • Nepooblaščen branje dokumentov osebne oziroma zaupne narave, šolske dokumentacije in drugo • Uničevanje, ponarejanje, popravljanje pisnih ocenjevanj, preverjanj, opravičil, obvestil in drugih dokumentov • Ponarejanje podpisov	• Učenec izdela plakat na temo kršitve ter ga predstavi in izobesi v razredu ali na hodniku • Učenec pripravi oddajo za šolski radio na temo kršitve • Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti pouk ali ogroža varnost sebe in drugih ter shranitev v za v ta namen določen prostor • Vključitev v ustrezno delavnico na temo kršitve • Skrb za red na hodniku in v sanitarijah v času odmorov • Učencu šola lahko občasno zagotovi doseganje ciljev izobraževanja tudi v drugih oblikah organiziranega dela z učenci z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk. • Pomoč pri popravilu opreme • Prebere si pravila obnašanja, ki jih je kršil in z odgovori na vprašanja izkaže, da jih je razumel, • Igra vlog • Socialne igre
ZDRAVJE VARNOST	IN	• Ogrožanje lastne varnosti in varnosti drugih oseb v šoli in izven nje • Ogrožanje lastnega zdravja in zdravja drugih oseb v šoli in izven nje • Fizični napad na učenca, strokovnega	• Ustno opozorilo strokovnega delavca • Pisno obvestilo staršem • Razgovor učenca s strokovnim delavcem • Razgovor učenca s svetovalno službo • Razgovor učenca s strokovnim delavcem, svetovalno službo in starši • Razgovor učenca s strokovnimi delavci, svetovalno službo, vodstvom šole in starši • Opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti

	delavca ali drugo osebo • Prisotnost pri vzgojno izobraževalnih dejavnostih pod vplivom alkohola in drugih psihoaktivnih sredstev • Posedovanje ali uporaba predmetov, ki bi lahko ogrozila lastno življenje in zdravje ali življenje in zdravje drugega • Psihično in fizično nasilje, izsiljevanje ali ekonomsko nasilje, zahteve po denarju, grožnje, spletno nasilje, izvajanje vseh oblik neposredne ali prikrite agresije do učencev, strokovnih delavcev in drugih • Prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, energijskih napitkov, tobačnih izdelkov, drog ter drugih psihoaktivnih snovi in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času vzgojno-izobraževalne dejavnosti • Spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje erotičnih ali pornografskih vsebin	• Pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin • Učenec opravi koristno delo • Učenec zapiše razmišljanje o svojem vedenju in navede možne izboljšave • Učenec napiše sestavek na temo kršitve ter ga predstavi sošolcem • Učenec izdela plakat na temo kršitve ter ga predstavi in izobesi v razredu ali na hodniku • Učenec pripravi oddajo za šolski radio na temo kršitve • Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti pouk ali ogroža varnost sebe in drugih • Vključitev v ustrezno delavnico na temo kršitve • Učencu šola lahko občasno zagotovi doseganje ciljev izobraževanja tudi v drugih oblikah organiziranega dela z učenci z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk • Igra vlog • Socialne igre
OPRAVIČEVANJE, ODSOTNOST	• Zamujanje k učnim uram in drugim vzgojno-izobraževalnim dejavnostim • Nedovoljeno zapuščanje šolske stavbe in zadrževanje	• Ustno opozorilo strokovnega delavca • Pisno obvestilo staršem • Razgovor učenca s strokovnim delavcem • Razgovor učenca s svetovalno službo • Razgovor učenca s strokovnim delavcem, svetovalno službo in starši • Razgovor učenca s strokovnimi delavci, svetovalno službo, vodstvom šole in starši

	izven šolskega prostora v času pouka • Neopravičeni izostanki	• Dokončanje neopravljenih obveznosti v času pred in po pouku v soglasju s starši • Učenec zapiše razmišljanje o svojem vedenju in navede možne izboljšave • Učencu šola lahko občasno zagotovi doseganje ciljev izobraževanja tudi v drugih oblikah organiziranega dela z učenci z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk
ODNOS DO HRANE	• Neprimerno in nespoštljivo ravnanje s hrano • Namerno uničevanje krožnikov, lončkov, pladnjev in jedilnega pribora.	• Ustno opozorilo strokovnega delavca • Pisno obvestilo staršem • Razgovor učenca s strokovnim delavcem • Razgovor učenca s svetovalno službo • Razgovor učenca s strokovnim delavcem, svetovalno službo in starši • Razgovor učenca s strokovnimi delavci, svetovalno službo, vodstvom šole in starši • Opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti, podaljšanje nalog reditelja • Pomoč v jedilnici pri kosilu • Pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin • Učenec opravi koristno delo • Pomoč učencem 1. triade pri malici • Učenec zapiše razmišljanje o svojem vedenju in navede možne izboljšave • Učenec izdela plakat na temo kršitve ter ga predstavi in izobesi v razredu ali na hodniku • Učenec pripravi oddajo za šolski radio na temo kršitve
ODNOSI	• Verbalni napad na učenca, strokovnega delavca ali drugo osebo (žalitve, zmerjanje, zasmehovanje, neprimerno, opolzko govorjenje, obrekovanje)	• Ustno opozorilo strokovnega delavca • Pisno obvestilo staršem • Razgovor učenca s strokovnim delavcem • Razgovor učenca s svetovalno službo • Razgovor učenca s strokovnim delavcem, svetovalno službo in starši • Razgovor učenca s strokovnimi delavci, svetovalno službo, vodstvom šole in starši • Opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti • Učenec opravi koristno delo • Učenec zapiše razmišljanje o svojem vedenju in navede možne izboljšave • Učenec napiše sestavek na temo kršitve ter ga predstavi sošolcem • Učenec izdela plakat na temo kršitve ter ga predstavi in izobesi v razredu ali na hodniku • Učenec pripravi oddajo za šolski radio na temo kršitve

		• Vključitev v ustrezno delavnico na temo kršitve • Učencu šola lahko občasno zagotovi doseganje ciljev izobraževanja tudi v drugih oblikah organiziranega dela z učenci z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk. • Igra vlog • Socialne igre
RED IN ČISTOČA	• Površno in neredno opravljanje nalog reditelja • Onesnaževanje šole • Namerno neupoštevanje navodil za ločevanje odpadkov • Odklonitev sodelovanja pri organiziranih akcijah urejanja šole in šolske okolice	• Ustno opozorilo strokovnega delavca • Pisno obvestilo staršem • Razgovor učenca s strokovnim delavcem • Razgovor učenca s svetovalno službo • Razgovor učenca s strokovnim delavcem, svetovalno službo in starši • Razgovor učenca s strokovnimi delavci, svetovalno službo, vodstvom šole in starši • Učenec odpravi posledice svojega neprimernega ravnanja (pospravi, počisti, pomete, pobere...) • Opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti, podaljšanje nalog reditelja • Pomoč v jedilnici pri kosilu • Pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin • Učenec opravi koristno delo • Pomoč učencem 1. triade pri malici • Učenec zapiše razmišljanje o svojem vedenju in navede možne izboljšave • Učenec napiše sestavek na temo kršitve ter ga predstavi sošolcem • Učenec izdela plakat na temo kršitve ter ga predstavi in izobesi v razredu ali na hodniku • Učenec pripravi oddajo za šolski radio na temo kršitve • Skrb za red na hodniku in v sanitarijah v času odmorov • Pomoč pri popravilu opreme • Učencu šola lahko občasno zagotovi doseganje ciljev izobraževanja tudi v drugih oblikah organiziranega dela z učenci z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk

17. člen

(Vzgojni opomin)

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, ki so določene z zakonom, drugimi predpisi ter akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena.

Glede na odziv učenca na izrečene vzgojne ukrepe se postopek izreka vzgojnega opomina lahko ustavi ali nadaljuje.

VI. ORGANIZIRANOST UČENCEV

18. člen

(Oddelčna skupnost)

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti. Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Volitve so tajne.

Pri urah oddelčne skupnosti učenci obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole:

- pridobivanje učnih strategij,
- učni uspeh,
- medsebojna pomoč,
- pobude in predlogi v zvezi s poukom, dnevi dejavnosti, šolskimi prireditvami in razstavami,
- organizacija različnih akcij,
- obvladovanje disciplinske problematike in sporov,
- učenje lepega vedenja oziroma bontona,
- učenje veščin kulturnega sporazumevanja.

19. člen

(Šolska skupnost)

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v šolsko skupnost učencev, ki sprejme letni program dela. Skupnost učencev ima mentorja, ki ga imenuje ravnateljica izmed strokovnih delavcev šole.

20. člen

(Šolski parlament)

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Sklicatelj šolskega parlamenta je mentor skupnosti učencev šole ali mentor otroškega parlamenta. Pobudo za sklic šolskega parlamenta lahko poda tudi predstavnik oddelčne skupnosti ali vodstvo šole.

VII. OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

21. člen

(opravičevanje odsotnosti)

Starši morajo ob vsakem izostanku učenca šoli sporočiti vzrok izostanka. Če starši vzroka izostanka ne sporočijo v petih delovnih dneh od prvega dne izostanka dalje, jih šola obvesti o izostanku učenca in jih pozove, da izostanek pojasnijo. V primeru, da starši ne opravičijo izostanka, prejme učenec neopravičene ure.

22. člen

(Odhod učenca od pouka)

Izreden odhod učenca iz šole je dovoljen v skladu z 8. členom tega pravilnika.

Če učenec med poukom samovoljno zapusti šolo, razrednik o odhodu obvesti starše.

Učenec lahko predčasno zapusti skupino na dnevih dejavnosti s pisnim dovoljenjem staršev.

23. člen

(Napovedana odsotnost)

Starši lahko pisno zaprosijo razrednika za odsotnost od pouka za največ 5 dni v letu, odsotnost lahko učenec koristi v strnjeni obliki ali v več delih. Ravnateljica lahko na osnovi pisne prošnje staršev odobri tudi daljši izostanek od pouka.

Koriščenje prostih dni so starši dolžni najaviti 3 dni pred izostankom. Daljši izostanek (več kot 5 dni) starši najavijo vsaj 7 delovnih dni prej vodstvu šole.

Učenčeva dolžnost je, da usvoji zamujeno učno snov, opravi domače naloge in uredi zapiske.

24. člen

(Neopravičeni izostanki)

Neopravičeni izostanki so odsotnosti učenca, ki jih starši niso opravičili. Šola starše obvesti takoj, ko ugotovi, da so izostanki učenca neopravičeni. Razrednik skliče sestanek s starši in učencem.

25. člen

(Odsotnost zaradi udeležbe na športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih in srečanjih)

O odsotnosti zaradi sodelovanja na športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih in srečanjih, na katerih učenci sodelujejo v imenu šole, učitelj-organizator obvesti starše. Navedene odsotnosti so opravičene.

Učitelj ali drug delavec, ki pripravlja tekmovanje ali srečanje učencev, o udeležbi in odsotnosti učencev obvesti oddelčni učiteljski zbor.

Zaradi omenjenih aktivnosti učenci manjkajočo učno snov nadoknadijo do roka, ki je dogovorjen z učiteljem.

VIII. SODELOVANJE PRI ZAGOTAVLJANJU ZDRAVSTVENEGA VARSTVA UČENCEV

26. člen

(Sistematski pregledi in cepljenje)

Sistematski preventivni pregledi in cepljenje se izvajajo po programu in smernicah NIJZ v sodelovanju z Zdravstvenim domom Nazarje.

27. člen

(Zobozdravstvene storitve)

Učenci imajo zagotovljeno zobozdravstveno sistematiko od 1. do 9. razreda. Program preventivne zobozdravstvene vzgoje je namenjen pravilnemu in rednemu čiščenju zob.

28. člen

(Obveščanje o nalezljivih boleznih in epidemijah)

Šola obvešča starše o morebitni epidemiji in ob tem izda ustrezna navodila. Starši, katerih otroci imajo nalezljivo bolezen ali zajedavce (uši, gliste, ...) so dolžni o tem obvestiti šolo. Po potrebi pridobijo mnenje zdravnika glede ustreznih ukrepov in o tem obvestijo šolo.

29. člen

(Dolžnost seznanitve)

Starši so dolžni obvestiti šolo o zdravstvenem stanju učenca in posebnih zahtevah za ohranjanje njegovega zdravja, kadar je to potrebno za zagotavljanje ustreznega zdravstvenega varstva učenca v času pouka in dejavnosti izven prostorov šole.

IX. KONČNE DOLOČBE

30. člen

(Oblikovanje)

Pravilnik šolskega reda se oblikuje v sodelovanju strokovnih delavcev, učencev in staršev.

31. člen
(Seznani tev)

Razredniki so dolžni pravila šolskega reda predstaviti učencem in staršem na začetku šolskega leta in po potrebi tudi med šolskim letom.

Učenci, zaposleni in starši morajo izvrševati dogovorjena pravila šolskega reda.

32. člen
(Veljavnost)

Pravila šolskega reda začnejo veljati po sprejetju na Svetu zavoda. Z njimi se seznani jo vsi zaposleni delavci, učenci šole in njihovi starši.

Spremembe in dopolnitve pravil šolskega reda se sprejemajo po postopku, ki velja za sprejem splošnih aktov šole.

Ravnateljica:
Vesna Lešnik, mag. manag. izobr.



